



**OGÓLNE WARUNKI PRZEWOZU
MARGO WORLDWIDE GROUP SP. Z O.O.
Z SIEDZIBĄ W POZNANIU
(wersja 6 obowiązuje od dnia 09.06.2025)**

I. Przedmiot i stosowanie Ogólnych Warunków Przewozu Margo Worldwide Group Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu.

1. Ogólne warunki przewozu (dalej OWP) określają zasady wykonywania umów przewozu zawieranych przez Margo Worldwide Group Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (dalej zleceniodawca) z przewoźnikami (dalej zleceniobiorca).
2. OWP są integralną częścią każdej zawartej ze Zleceniobiorcą umowy przewozu, którą Zleceniobiorca jest obowiązany realizować na warunkach w nich określonych.
3. Treść OWP jest udostępniana w biurach zleceniodawcy, za pośrednictwem ogólnie dostępnego adresu internetowego <https://margo-worldwide.com/owp25> w formacie pdf, który można odczytać w przeglądarce internetowej, a przede wszystkim pobierać i przechowywać oraz odtwarzać w zwykłym toku czynności oraz na stronie internetowej <https://margo-worldwide.com/> w zakładce OWP i zakładce ogólne warunki przewozu w języku polskim i języku angielskim. Ogólne Warunki Przewozu są udostępniane wraz z umową zlecenia transportowego.

II. Słownik.

1. Kierowca - osoba fizyczna kierująca pojazdem i wykonująca czynności przewozu, w tym również wieloosobowa obsada pojazdu.
2. OWP – ogólne warunki przewozu – stanowiące integralną część umowy zlecenia transportowego określające zasady wykonywania przewozu przez zleceniobiorcę,
3. Parking strzeżony – przystosowany do postoju pojazdów ciężarowych i dostawczych teren wydzielony, ogrodzony, nocą oświetlony, całodobowo monitorowany i dozorowany, wyposażony w urządzenia blokujące wjazd i wyjazd bez zezwolenia osoby dozorującej lub automatycznego systemu dozoru wjazdu i wyjazdu.
4. Zleceniobiorca – podmiot zobowiązujący się do wykonania zadania transportowego na warunkach zawartych w umowie zlecenia transportowego i OWP będący przedsiębiorcą wykonującym zarobkowo przewozy rzeczy, posiadający wymagane przepisami prawa odpowiednie licencje i zezwolenia oraz środek transportu.
5. Zleceniodawca – podmiot Margo Worldwide Group Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu przy ul. Mrągowskiej 7, 60-161 Poznań, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0001110956.
6. Umowa – zgodne porozumienie zleceniodawcy i zleceniobiorcy zobowiązujące do wykonania przewozu rzeczy i zapłaty umówionej ceny za wykonaną usługę.
7. Ładunek – rzeczy, do przewozu których zobowiązał się Zleceniobiorca lub przyjęte do przewozu przez Zleceniobiorcę; pod terminem ładunek należy rozumieć również przesyłkę.



8. Środek transportu – pojazd samochodowy przystosowany do zarobkowego przewozu rzeczy z wydzieloną przestrzenią ładunkową, będący odpowiednio pojazdem typu bus o dmc do 3,5t, ciężarówką o dmc powyżej 3,5t do 7,5t, ciężarówka o dmc pow. 7,5t będący solówką, ciężarówką z przyczepą, ciągnikiem siodłowym z naczepą, którym posługuje się zleceniobiorca i stanowi jego własność lub jest wynajmowany, leasingowany albo jest użytkowany przez zleceniobiorcę na podstawie innych umów.

III. Wymogi dla Zleceniobiorcy

1. Zleceniobiorca jest obowiązany posiadać wymagane prawem licencje i zezwolenia na wykonywanie zarobkowego krajowego i międzynarodowego przewozu rzeczy.
2. Zleceniobiorca jest obowiązany do uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń na wykonywanie konkretnego przewozu oraz innych dokumentów niezbędnych do wykonania tego przewozu zgodnie z prawem i na swój koszt, chyba że co innego wynika z umowy zlecenia transportowego, przewozów ponadnormatywnych, specjalnych, ADR.
3. Zleceniobiorca obowiązany jest posiadać aktualne obowiązkowe ubezpieczenie OC dla pojazdu lub pojazdów, którymi wykonuje transport oraz ubezpieczenie assistance (holowanie pojazdu) do minimum najbliższego miejsca postoju dla pojazdów ciężarowych w celu zapewnienia odpowiedniego miejsca na postój pojazdu z ładunkiem w przypadku awarii lub innego zdarzenia drogowego.
4. Zleceniobiorca jest obowiązany posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej przewoźnika (ocp) obejmujące swoim zakresem przewozy krajowe, międzynarodowe, kabotażowe, w tym w szczególności po Niemczech, Francji, Belgii i Holandii, a ponadto zakres terytorialny udzielonej ochrony ubezpieczeniowej powinien obejmować kraje, przez które transport będzie wykonywany oraz kraj miejsca rozładunku i załadunku przez czas wykonywania usługi przewozu, brak wyłączeń w zakresie rodzaju przewożonych towarów, sumę ubezpieczenia nie niższą niż 100 000 euro na każdą szkodę oraz obejmować odpowiedzialnością ubezpieczyciela szkody powstałe w wyniku:
 - a. kradzieży, rozboju, kradzieży rozbójniczej, wdarcia się do przestrzeni ładunkowej, w tym w szczególności podczas postoju pojazdu z ładunkiem poza parkingami strzeżonymi,
 - b. uszkodzenia towaru w trakcie przewozu,
 - c. uszkodzenia towaru podczas czynności załadunku i rozładunku wykonywanych przez zleceniobiorcę lub jego pracowników,
 - d. opóźnienia w dostawie,
 - e. rażącego niedbalstwa przewoźnika.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest przestrzegać wszystkich regulacji dotyczących delegowania pracowników i płacy minimalnej obowiązujących w krajach, w których wykonuje usługi świadczone na rzecz Zleceniodawcy i na terenie którego znajduje się w danym momencie jego pojazd, a także do przestrzegania wszystkich przepisów obowiązujących przewoźników, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1072/2009 i Rozporządzenia (WE) nr 561/2006



Parlamentu Europejskiego i Rady oraz prawa przewozowego, w przewozach międzynarodowych Konwencji CMR, a w przypadku przewozów kabotażowych zgodnie z prawem państwa przyjmującego oraz przepisami krajowymi państw członkowskich Unii Europejskiej, przepisów odnoszących się do delegowania pracowników w ramach świadczenia usług, w tym płac minimalnych. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za żadną sankcję i karę wynikającą z nieprzestrzegania tych przepisów.

6. W przypadku przewozu kabotażowego Zleceniobiorca zobowiązany jest przestrzegać wymogów co do terminów i innych wymogów określonych w rozporządzeniu (WE) nr 1072/2009 w zakresie możliwości wykonywania przewozu kabotażowego oraz posiadać stosowne ubezpieczenie. W przypadku, gdyby okazało się, że pojazd wskazany w zleceniu przewozu kabotażowego nie jest w stanie wykonać przewozu z uwagi na regulacje w/w rozporządzenia, Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania przewozu innym pojazdem lub pokryć koszty pojazdu zastępczego.

IV. Wymogi dla kierowcy, wieloosobowej obsady pojazdu, środka transportu.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się podstawić do odbioru ładunku będącego przedmiotem umowy w każdym przypadku środek transportu o odpowiedniej ładowności i objętości przestrzeni ładunkowej, z możliwością załadunku tyłem z rampy magazynowej przystosowanej do ładowania pojazdów ciężarowych, posiadający aktualne badanie techniczne, a ponadto:
 - a. spełniający wymogi zabezpieczeń TAPA, w tym w szczególności przed wdarciem się do przestrzeni ładunkowej,
 - b. spełniający minimum normę emisji spalin Euro 5 albo wyższe lub inne normy wymagane przepisami kraju przez teren lub na terenie którego jest wykonywany przewóz,
 - c. odpowiedni do przewozu ładunku określonego w zleceniu, w tym dla ładunków ponadgabarytowych, chłodzonych, mrożonych, specjalnych,
 - d. posiadający szczelną, suchą, wolną od zapachów i czystą przestrzeń ładunkową wewnątrz i na zewnątrz; na żądanie Zleceniodawcy Zleceniobiorca jest obowiązany przedstawić certyfikat potwierdzający mycie przestrzeni ładunkowej, a w przypadku cysterny również pomp i węży odprowadzających ładunek,
 - e. plandeka zakrywająca przestrzeń ładunkową powinna być bez przetarć, ubytków i rozcięć oraz posiadać zabezpieczenie przed jej rozcięciem w postaci wtopionej siatki zabezpieczającej,
 - f. podłoga przestrzeni ładunkowej nie może posiadać ubytków, dziur i innych uszkodzeń oraz posiadać sprawne punkty do mocowania pasów zabezpieczających,
 - g. naczepa, przyczepa, pojazd solówka lub bus, których przestrzeń ładunkowa jest okryta plandeką, powinien być wyposażony w deski boczne po 4 szt. na każdy segment burty bocznej przestrzeni ładunkowej oraz zabezpieczenia celne typu linka celna lub zamek celny również w przypadku zabudowy sztywnej (chłodnia, izoterma, zabudowa kontenerowa).



2. Środek transportu powinien być wyposażony w następujące środki zabezpieczające towar przed uszkodzeniem w wyniku przesunięcia lub wydostania się z przestrzeni ładunkowej:
 - a. w przypadku chłodni, izotermy, zabudowy sztywnej kontenerowej – minimum 4 tyczki rozporowe, maty antypoślizgowe na całą powierzchnię ładunkową,
 - b. w przypadku zabudowy plandekowej, skrzyniowej, platformy – odpowiednio 25 sztuk pasów zabezpieczających 500 daN, 4 sztuki desek rozporowych, maty antypoślizgowe na całą powierzchnię ładunkową o grubości odpowiedniej do rodzaju ładunku i nie mniejszej niż 5 mm, 32 sztuki narożników (kątowników),
 - c. w przypadku pojazdu o dmc do 3,5 tony z zabudową plandekową – 4 sztuki desek rozporowych, maty antypoślizgowe na całą powierzchnię załadunkową, 6 szt pasów zabezpieczających 500 daN, 24 sztuki narożników,
 - d. w przypadku pojazdu o dmc do 3,5 tony z zabudową typu chłodnia, izoterma, sztywna zabudowa kontenerowa – 4 sztuki tyczek rozporowych, maty antypoślizgowe na całą powierzchnię załadunkową,
 - e. w przypadku naczepy colimulda – 10 sztuk łańcuchów do mocowania zwoi stali oraz środki zabezpieczające wymienione w pkt. IV.2.b.
 - f. w przypadku przewozu towarów niebezpiecznych – środki bezpieczeństwa określone w umowie europejskiej dotyczącej międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR) odpowiednie dla przewożonego ładunku,
3. Drzwi przestrzeni ładunkowej powinny być zabezpieczone mechanizmami bądź urządzeniami zabezpieczającymi przed dostępem do przestrzeni ładunkowej dla osób trzecich, w tym zamkiem lub innym mechanizmem otwieranym kluczem lub przedmiotem dostępnym tylko obsłudze pojazdu i zleceniobiorcy.
4. Wszelkie środki zabezpieczające ładunek oraz zabezpieczenia drzwi powinny posiadać atest i spełniać normy bezpieczeństwa. W przypadku braku odpowiednich środków zabezpieczających i konieczności ich uzupełnienia, Zleceniobiorca zostanie obciążony kosztami ich zakupu oraz zobowiązany będzie do pokrycia szkody z powodu braku odpowiednich środków zabezpieczających.
5. Przy przewozie elektroniki, opon, części samochodowych, wyrobów farmaceutycznych, artykułów żywnościowych wymagających kontrolowania temperatury, pojazdów samochodowych, alkoholi, środek transportu musi być wyposażony w urządzenie GPS z możliwością udostępniania sygnału Zleceniobiorcy na czas przewozu w celu kontroli realizacji umowy.
6. Obsada pojazdu wykonującego przewóz powinna spełniać następujące wymagania:
 - a. posiadać ważne uprawnienia do kierowania pojazdem zadedykowanym do realizacji powierzonego zadania transportowego, a jeśli wymaga tego rodzaj przewożonego ładunku, odpowiednie uprawnienia i przeszkolenia, w tym w szczególności w zakresie ADR,
 - b. posługiwać się odpowiednim językiem obcym w stopniu umożliwiającym porozumiewanie się w miejscu załadunku/rozładunku w zakresie zrozumienia otrzymywanych instrukcji i treści dokumentów przewozowych, zgłaszania zastrzeżeń, a w przypadku braku takich umiejętności zapewnić wsparcie odpowiedniej osoby również w sposób zdalny,



- c. przechodzić systematyczne szkolenia z procedur zapobiegania przemytowi osób i towarów, jak również zabezpieczania pojazdu przed włamaniem bądź wtargnięciem osób nieuprawnionych do wnętrza pojazdu i przestrzeni ładunkowej,
 - d. posiadać środki ochrony osobistej, w tym w szczególności kamizelkę odblaskową, kask, buty ochronne, rękawice, odzież ochronną, oraz inne wymagane i niezbędne środki przy wykonywaniu przewozu, czynności rozładunku i załadunku,
 - e. kompetencje, wiedzę i umiejętności do zachowania się i podejmowania działań w warunkach zagrożeń występujących na drogach z zachowaniem ostrożności i zasad bezpieczeństwa.
 - f. w miejscu załadunku/rozładunku i w kontaktach z innymi osobami zachowywać się kulturalnie, nie kłócić się, nie awanturować oraz zachować czysty i schludny ubiór.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany przeciwdziałać spożywaniu alkoholu i zażywaniu środków odurzających przez kierowców, a za szkody wywołane tego rodzaju ich zachowaniem ponosi pełną odpowiedzialność.

V. Dokumentacja Zleceniobiorcy.

1. Zleceniobiorca niezwłocznie po zawarciu umowy, nie później jednak niż w dniu jej zawarcia, a także na każde żądanie Zleceniodawcy w okresie 3 lat od daty zawarcia umowy, zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy następujące dokumenty:
 - a. polisę ubezpieczenia OC posiadaczy pojazdów dotyczącą środka transportu, którym wykonywany ma być przewóz,
 - b. polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika lub umowę ubezpieczenia oraz ogólne warunki ubezpieczenia,
 - c. pisemne zaświadczenie zakładu ubezpieczeń o ważności polisy nie starsze niż 14 dni od dnia wystawienia (dotyczy pierwszego zlecenia otrzymanego od Zleceniodawcy w okresie obowiązywania danej polisy),
 - d. dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej, tj. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG) bądź wypis, odpis z KRS oraz VAT - UE, a w przypadku przewoźnika zagranicznego równoważne dokumenty potwierdzające rejestrację działalności gospodarczej w kraju, w którym znajduje się jego siedziba;
 - e. decyzję o nadaniu numeru NIP i decyzję o nadaniu numeru REGON;
 - f. zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego (w przypadku zlecenia na transport krajowy),
 - g. licencję na wykonywanie transportu międzynarodowego (w przypadku zlecenia na transport międzynarodowy),
 - h. dane pojazdu, przy pomocy którego wykonany będzie przewóz obejmujące jego numery rejestracyjne,
 - i. dane kierowcy bądź kierowców, którzy wykonywać będą przewóz obejmujące imię i nazwisko oraz numer dowodu osobistego oraz bezpośrednie numery telefonów,
 - j. kopię dokumentu potwierdzającego zgłoszenie do właściwych organów faktu delegowania kierowcy lub kierowców, którzy będą realizować dany przewóz



- (w przypadku wykonania przewozu, do którego zastosowanie mają francuskie przepisy o płacy minimalnej i delegowaniu pracowników),
- k. aktualne świadectwo ATP w przypadku gdy przewóz dotyczy towarów wymagających takiego świadectwa.
 2. W przypadku, gdy Zleceniobiorca nie dostarczy dokumentów opisanych w pkt V.1 OWP niezwłocznie po zawarciu umowy i nie później niż w dniu jej zawarcia, Zleceniodawca może od umowy odstąpić z winy Zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania. Uprawnienie do odstąpienia od umowy Zleceniodawca może wykonać w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.
 3. W przypadku, gdy przedłożone dokumenty opisane w pkt V.1 zostaną zweryfikowane negatywnie, w tym w szczególności licencja będzie nieważna, polisa nie będzie opłacona lub jej rata, polisa będzie miała zbyt krótki termin ważności, tj. 14 dni po dacie planowanej realizacji zlecenia transportowego, nieważna licencja, Zleceniodawca może od umowy odstąpić, a zleceniobiorca będzie zobowiązany do zapłaty kosztów różnicy frachtów z tytułu wykonania umowy przez przewoźnika zastępczego.
 4. W przypadku skorzystania przez zleceniobiorcę z usług podwykonawcy, zleceniobiorca zobowiązany jest w dniu zawarcia umowy z podwykonawcą przekazać zleceniodawcy dokumenty wymienione w pkt V.1 dotyczące podwykonawcy. W przypadku, gdy Zleceniobiorca ich nie dostarczy w tym terminie, zleceniodawca może od umowy odstąpić z winy zleceniobiorcy bez konieczności wzywania do jej wykonania, a zleceniobiorca będzie zobowiązany do zapłaty kosztów różnicy frachtów z tytułu wykonania umowy przez przewoźnika zastępczego. Uprawnienie do odstąpienia od umowy Zleceniodawca może wykonać w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

VI. Przestoje.

1. Postój środka transportu w oczekiwaniu na załadunek lub rozładunek przez pierwsze 24 godziny, liczone po upływie przewidzianego umową czasu na te czynności, jest wolny od opłat.
2. Jeżeli środek transportu nie zostanie rozładowany lub załadowany w ciągu 24 godzin liczonych zgodnie z pkt. VI.1. OWP, Zleceniodawca zapłaci zleceniobiorcy karę umowną za każde następne rozpoczęte 24 godziny postoju w wysokości:
 - a. 100 euro w przypadku wykonywania przewozu międzynarodowego i kabotażowego,
 - b. 150 złotych w przypadku wykonywania transportu krajowego.
3. Warunkiem zapłaty kary umownej za postój jest łączne spełnienie następujących warunków:
 - a. udokumentowanie przez zleceniobiorcę postoju i czasu jego trwania podczas czynności załadunkowych i rozładunkowych kartą postojową potwierdzoną odpowiednio przez nadawcę lub odbiorcę,
 - b. niezwłoczne poinformowanie zleceniodawcy o zaistniałym opóźnieniu w załadunku lub rozładunku w momencie jego wystąpienia oraz o jego przyczynach,



- c. Wystąpienie postoju z przyczyn innych niż opisane w pkt. VI.5.
4. Żądanie zapłaty kary umownej z pkt. VI.2. nie przysługuje w przypadku opóźnienia w podstawieniu pojazdu na załadunek lub rozładunek w terminach wskazanych w umowie przewozu.
5. Za postoje, które zaistniały w trakcie wykonywania przewozu na granicach, w urzędach celnych w celu wykonania odprawy, na granicach państw, w wyniku czynności prowadzonych przez służby przeprowadzające kontrole, w dni, w których przejazd środków transportu jest ograniczony przepisami prawa oraz w soboty, niedziele, dni świąteczne, w tym wolne od pracy i święta lokalne w danym kraju, nie przysługuje żądanie zapłaty w/w kary umownej jak również żadna inna opłata postojowa, jak również rekompensata.
6. Jakikolwiek zmiany postanowień pkt. VI OWP, w szczególności zwiększenie wysokości kar umownych, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być uzgodnione wyłącznie przez Zleceniodawcę lub osobę dysponującą szczególnym pisemnym pełnomocnictwem udzielonym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Zleceniodawcy, ujawnioną w rejestrze przedsiębiorców KRS, z zastrzeżeniem, że nieważne będą jakiekolwiek zmiany jeśli będą one skutkiem groźby (szantażu) ze strony Zleceniobiorcy, że nie wykona stosownych instrukcji Zleceniodawcy lub odmówi wykonania umowy, w szczególności dostarczenia towaru bądź umożliwienia jego rozładunku bez zwiększenia kwoty kar umownych.

VII. Ogólne zasady wykonywania przewozów.

1. Zleceniobiorca jest obowiązany zadedykować i podstawić w miejscu załadunku odpowiedni do wykonania umowy przewozu pojazd.
2. Zleceniobiorca jest obowiązany wykonywać przewóz bez nieuzasadnionych przerw z zachowaniem terminów załadunku i rozładunku zgodnie z umową zlecenia transportowego. Zakazane jest wstrzymywanie przewozu z powodów innych niż wprost wynikających z zapisów OWP bądź mających podstawę w obowiązujących przepisach prawa.
3. Podstawą wstrzymania przewozu nie może być żądanie umówionej zapłaty przed terminem płatności wskazanym w umowie przewozu lub oczekiwanie na taką zapłatę albo żądanie zmiany wysokości wynagrodzenia za przewóz.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w umowie dokonana przez zleceniodawcę w wyniku żądania zleceniobiorcy pod rygorem wstrzymania przewozu, nierozładowania towaru lub spełnienia innych żądań kierowanych przez zleceniobiorcę do zleceniodawcy, uważa się za nieważną i podjętą wbrew woli zleceniodawcy, a zachowanie zleceniobiorcy uznaje się za szantaż, groźbę lub innego rodzaju bezprawne zachowanie niekorzystające z ochrony prawnej.
5. Zleceniobiorcę obowiązuje zakaz przeładunków, doładunków bez uzyskania pisemnej zgody zleceniodawcy pod rygorem nieważności. Za doładunek uważane jest również posiadanie innego ładunku w przestrzeni ładunkowej w momencie podstawienia środka transportu pod załadunek.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących procedur celnych przy przekraczaniu granicy celnej, zgłoszenia się do odprawy celnej i prawidłowego



udokumentowania czynności celnych niezależnie od tego, czy taki obowiązek wynikał z umowy przewozu.

7. W przypadku przewozów do i z Szwajcarii, Wielkiej Brytanii i Irlandii zleceniobiorca zobowiązany jest do opracowania i przestrzegania procedur ochrony ładunku przed wtargnięciem osób trzecich do przestrzeni ładunkowej, a także przed przemytem towarów zgodnie z rekomendacjami odpowiednich organów, w tym brytyjskiego border force.
8. W przypadku przewozów w temperaturach kontrolowanych zleceniobiorca jest obowiązany:
 - a. posiadać ważne i aktualne świadectwo ATP, jeśli jest to wymagane stosownymi przepisami,
 - b. wykorzystać do przewozu środek transportu wyposażony w sprawny technicznie agregat chłodniczy wymagany przepisami świadectwa ATP i sprawny technicznie oraz kalibrowany termostat z termografem,
 - c. przed rozpoczęciem załadunku oraz przewozu upewnić się, iż agregat nie jest zużyty, był należycie konserwowany oraz posiada wystarczającą ilość energii zasilającej,
 - d. sprawdzić przed rozpoczęciem przewozu czy temperatura przewozu wskazana w liście przewozowym jest identyczna z temperaturą przewozu wskazaną w zleceniu transportowym; w przypadku stwierdzenia różnicy Zleceniobiorca zobowiązany jest bezzwłocznie zgłosić to zleceniodawcy,
 - e. przygotować przed rozpoczęciem załadunku wydruk z termografu umożliwiający stwierdzenie czy ustawiona została właściwa temperatura oraz czy pojazd został odpowiednio przygotowany do przewozu, dokonać pomiaru temperatury ładowanego towaru oraz wpisać wynik pomiaru w list przewozowy, a w przypadku stwierdzenia różnicy temperatury towaru ładowanego od temperatury wskazanej w zleceniu i/lub dokumencie przewozowym bezzwłocznie zgłosić ten fakt Zleceniodawcy,
 - f. przed rozpoczęciem załadunku uzyskać i utrzymywać temperaturę, w jakiej przewóz ma zostać wykonany;
 - g. nie wyłączać silnika pojazdu na postojach w przypadku, gdy praca agregatu chłodniczego uzależniona jest od pracy silnika;
 - h. podłączyć agregat chłodniczy do zewnętrznego źródła zasilania w trakcie postojów, gdy tego wymaga praca agregatu;
 - i. ustawić agregat w trybie pracy ciągłej na środkową wartość podanego zakresu - w przypadku otrzymania informacji bez wskazania konkretnej temperatury przewozu (tj. gdy wskazany zostanie zakres dopuszczalnych temperatur, np. +15- + 19);
 - j. monitorować temperaturę przez cały czas trwania przewozu;
 - k. przedstawić wraz z fakturą i dokumentacją przewozową wydruk dokumentujący wysokość temperatury w naczepie w trakcie transportu; wydruk z termografu musi być w formie cyfrowej zawierającej: datę, godzinę, temperaturę transportu a częstotliwość zapisu nie może być mniejsza niż co 30 min.; wydruk ten winien być przechowywany łącznie z wydrukiem/ tarczkami tachografu przez co najmniej rok od dnia zakończenia przewozu i wydania przesyłki.



- l. w przypadku, gdy w dokumentach przewozowych wpisano jakiekolwiek zastrzeżenie dotyczące uszkodzenia lub niedochowania warunków temperatury, bezzwłocznie przesłać drogą e-mailową lub faxem wydruk temperatury z całego okresu przewozu (nie później niż 1 dzień od dnia rozładunku),
 - m. przedstawić na żądanie Zleceniodawcy, w terminie przez niego wyznaczonym, nie krótszym niż 24 godziny, wydruk dokumentujący wysokość temperatury w naczepie w trakcie transportu,
9. W przypadku niedostarczenia przez Zleceniobiorcę wydruków z termografu, obowiązany jest on do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w kwocie 100 EUR płatnej w terminie 14 dni od dnia upływu terminu określonego powyżej lub wyznaczonego przez Zleceniodawcę w jego żądaniu do przedstawieniu tego wydruku.
 10. W przypadku przewozu materiałów niebezpiecznych Zleceniobiorca obowiązany jest do wykonywania przewozu zgodnie z Umową europejską dotyczącą międzynarodowego przewozu drogowego towarów niebezpiecznych (ADR), sporządzoną Genewie dnia 30 września 1957 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1119) dalej „Umowa ADR”,
 11. Zleceniobiorca jest zobowiązany do wykonania wszelkich instrukcji podanych przez Zleceniodawcę zarówno przed rozpoczęciem przewozu jak i w trakcie trwania przewozu, w tym w szczególności co do sposobu zabezpieczenia ładunku, nie opuszczania miejsca załadunku, przerywania przewozu, kontynuacji przewozu i innych poleceń lub instrukcji.
 12. W przypadku, gdy konieczność wykonania instrukcji lub zmiany pierwotnej umowy przewozu wynika z okoliczności, za które nie odpowiada Zleceniobiorca, przysługuje mu dodatkowe wynagrodzenie proporcjonalnie do zwiększonej odległości, którą musi pokonać w celu realizacji zlecenia. Wynagrodzenie to jest płatne w terminie przewidzianym dla wynagrodzenia podstawowego. W przypadku gdy w wyniku wykonania instrukcji lub zmiany pierwotnej umowy przewozu dojdzie do skrócenia odległości, którą musi pokonać Zleceniobiorca w celu realizacji zlecenia, wynagrodzenia ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu.

VIII. Obowiązki związane z przyjęciem ładunku do przewozu i jego zabezpieczeniem.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest upewnić się w miejscu załadunku:
 - a. jaki rodzaj towaru będzie przedmiotem przewozu,
 - b. czy przewóz towaru podlega regulacjom ustawy z dnia 9 marca 2017 r. o systemie monitorowania drogowego i kolejowego przewozu towarów oraz obrotu paliwami opałowymi lub przepisom, które ją zastąpią, w szczególności biorąc pod uwagę charakter przewożonego towaru,
 - c. czy transport, który ma zostać wykonany przez, do i z terytorium Niemiec nie zawiera kawy,
 - d. czy przesyłka zawiera towar niebezpieczny, w szczególności poprzez sprawdzenie, czy w treści listu przewozowego bądź na opakowaniach znajduje się odniesienie do ADR lub oznakowania towarów niebezpiecznych,



- e. czy przesyłka, którą ma przewieźć, nie stanowi odpadu, do którego przewozu konieczne jest posiadanie stosownego zezwolenia lub którego przewóz jest niedopuszczalny,
 - f. czy przesyłka stanowiąca odpad odpowiada kategorii odpadów i jest zgodna z dokumentacją,
 - g. czy przesyłka, którą ma przewieźć, nie stanowi towaru akcyzowego, w szczególności alkoholu lub papierosów.
2. W przypadku stwierdzenia, że zaistniały okoliczności, o których mowa w pkt VIII.1.b-g, Zleceniobiorca zobowiązany jest do powiadomienia o tym fakcie niezwłocznie Zleceniodawcy i oczekiwania na stosowne instrukcje, a nadto przestrzegania obowiązków wynikających ze stosownych przepisów w przypadku otrzymania instrukcji kontynuowania przewozu.
 3. Zleceniobiorca obowiązany jest do podstawienia środka transportu pod załadunek na minimum jedną godzinę przed upływem czasu wskazanego w umowie zlecenia transportowego.
 4. W miejscu załadunku zleceniobiorca jest obowiązany pobrać dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy przewozu, w tym w szczególności list przewozowy, lieferschein, delivery note, dokument WZ, faktury związane z załadunkiem, atesty, specyfikacje towaru, dokument T-1 lub T-2, EX, EUR, itp.
 5. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zrobienia zdjęć wszystkich otrzymanych dokumentów oraz przestać je za pomocą poczty elektronicznej na adres wskazany w umowie zlecenia transportowego w terminie 2 h liczonych od zakończenia załadunku, podając w treści wiadomości numer zlecenia. W przypadku załadunku na terenie Wielkiej Brytanii i Szwajcarii dokumenty powinny być przesłane w ciągu 24h.
 6. Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić zgodność listu przewozowego oraz innych dokumentów przewozowych z treścią umowy zlecenia transportowego, w szczególności w zakresie rodzaju, ilości i wagi ładunku, jego cech, numerów, jak również adresu, firmy i osoby odbiorcy, oznaczenia towaru na etykietach, w tym w zakresie miejsca przeznaczenia. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek niezgodności bądź niezrozumienia treści dokumentów przewozowych, niemożności ich weryfikacji z uwagi na brak znajomości języka, zleceniobiorca powinien wstrzymać się z rozpoczęciem przewozu i niezwłocznie skontaktować się ze zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
 7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do tego, by dopilnować bądź też wpisać w liście przewozowym swoje dane, ewentualnie dane jego podwykonawcy, potwierdzić przyjęcie przesyłki do przewozu, wskazać dane środka transportu, kierowcy bądź kierowców wraz z ich imionami i nazwiskami, numerami dowodów osobistych i numerów telefonów, numer kontenera, jeśli został powierzony do przewozu wraz z towarem.
 8. Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić zgodność substancji ładunku z danymi wpisanymi w dokumentacji przewozowej otrzymanej na załadunku i w umowie zlecenia transportowego, w szczególności w zakresie ilości, wagi, cech i numerów towaru, a także jego stan, stan jego opakowania i stan przygotowania przesyłki do przewozu, w tym w szczególności temperaturę ładunku, jeśli przewóz ma nastąpić w temperaturze kontrolowanej. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń w tym zakresie Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem



do wszystkich egzemplarzy listu przewozowego lub innej dokumentacji przewozowej przed rozpoczęciem przewozu oraz uzyskania potwierdzenia przyjęcia zastrzeżeń przez załadowcę, a także do skontaktowania się ze Zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.

9. Udzielenie instrukcji co do dalszego postępowania w przypadkach, o których mowa w VIII.6, VIII.8, VIII.13, VIII.14 następuje w formie dokumentowej, w tym w szczególności drogą email, za pośrednictwem komunikatora internetowego (np. trans), bądź drogą sms i nie wymaga zmiany treści umowy zlecenia transportowego w tym zakresie.
10. Zleceniobiorca zobowiązany jest sprawdzić, czy ładunek został właściwie umieszczony w przestrzeni ładunkowej pojazdu, rozmieszczony z zachowaniem norm określających naciski na osie środka transportu, z odpowiednim wykorzystaniem przestrzeni ładunkowej, zabezpieczony przez przemieszczaniem się w trakcie jazdy, a w przypadku barku takiego zabezpieczenia zabezpieczyć ładunek we własnym zakresie odpowiednimi środkami zabezpieczającymi. W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń co do prawidłowości załadunku i rozmieszczenia towaru Zleceniobiorca zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń wraz z uzasadnieniem do wszystkich egzemplarzy listu przewozowego przed rozpoczęciem przewozu oraz uzyskania potwierdzenia przyjęcia zastrzeżeń przez załadowcę w treści listu przewozowego, a także do skontaktowania się ze Zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
11. W przypadku stwierdzenia, iż towar nie może zostać skutecznie zabezpieczony na czas przewozu, zleceniobiorca zobowiązany jest do skontaktowania się ze zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
12. Zleceniobiorca na zasadzie ryzyka odpowiada za prawidłowość rozmieszczenia towaru oraz jego zabezpieczenie na czas transportu.
13. W przypadku braku możliwości dokonania oceny zgodności towaru z dokumentacją, jej stanu, stanu jej opakowania, stanu przygotowania przesyłki do przewozu lub prawidłowości dokonanego przez załadowcę załadunku Zleceniobiorca zobowiązany jest odmówić rozpoczęcia przewozu i skontaktować się niezwłocznie ze Zleceniodawcą w celu otrzymania dalszych instrukcji. W przypadku gdy Zleceniobiorca nie może ocenić tylko ilości sztuk przesyłki, uprawniony jest do rozpoczęcia przewozu po wpisaniu stosownego zastrzeżenia potwierdzonego przez przedstawiciela załadowcy do wszystkich egzemplarzy listu przewozowego.
14. W przypadku gdy załadowca uniemożliwia zleceniobiorcy dokonanie wpisów w listach przewozowych, lub też nie potwierdza ich przyjęcia w treści listu przewozowego, zleceniobiorca zobowiązany jest odmówić rozpoczęcia przewozu i skontaktować się niezwłocznie ze zleceniodawcą w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.
15. Zleceniobiorca nie ma prawa samodzielnie dokonywać załadunku ani pomagać w załadunku.
16. O ile w zleceniu przewozowym nie zawarto odmiennego i wyraźnego uzgodnienia, zleceniobiorca nie ma prawa samodzielnie dokonywać ani pomagać w załadunku. Zleceniobiorca obowiązany jest natomiast obserwować załadunek i zgłaszać Zleceniodawcy swoje wątpliwości co do zaobserwowanych czynności związanych z załadunkiem. W sytuacji, gdy załadowca uniemożliwia Zleceniobiorcy uczestnictwo w załadunku w charakterze obserwatora, zleceniobiorca obowiązany jest niezwłocznie



poinformować o tym Zleceniodawcę w sposób opisany w pkt. VIII.9. i dokonać wpisu w dokumentach przewozowych.

17. Zlecając w umowie zlecenia transportowego załadunek, zleceniobiorca obowiązany jest go wykonać bez uszkodzenia ładunku z zachowaniem zasad określonych w pkt. VIII.10, a w przypadku zastrzeżenia dokonania załadunku urządzeniami należącymi do zleceniobiorcy, jest on obowiązany zapewnić odpowiednie urządzenia, w tym wózek paletowym i windę załadowniczą.

IX. Bezpieczeństwo przewozu.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest dokonywać przewozu wyłącznie po drogach klasy międzynarodowej i krajowej (oznakowanych jedno, dwu lub trzycyfrowo) z wyjątkiem dróg dojazdowych do miejsca załadunku i rozładunku i sytuacji, gdy nie ma możliwości poruszania się tymi drogami, w szczególności ze względu na objazdy lub blokady dróg ustalone przez policję lub inne służby porządkowe (np. z powodu wypadku drogowego, remontu, innego zagrożenia lub siły wyższej).
2. Zleceniobiorca ma obowiązek ze szczególną starannością zabezpieczyć pojazd wraz z przesyłką przed kradzieżą, w tym kradzieżą ładunku, w szczególności przez zamknięcie przestrzeni ładunkowej na zamek lub użycie innego mechanizmu zabezpieczającego przed niepożądanym otwarciem przestrzeni ładunkowej.
3. Zleceniobiorca, a także kierowca pojazdu wykonującego przewóz jest zobowiązany do zachowania należytej staranności w ochronie przewożonego ładunku oraz prawidłowego jego zabezpieczenia w czasie transportu i postoju, w tym nie pozostawiania pojazdu z ładunkiem bez nadzoru.
4. Zleceniobiorca jest obowiązany do korzystania z parkingów strzeżonych zgodnych z pkt. II.3 OWU podczas postoju środka transportu wynikającego z potrzeby wykonania niezbędnych przerw w trakcie przewozu, w tym w szczególności wykonania przez kierowcę odpoczynków dobowych i tygodniowych.
5. W przypadku, gdy przewoźnikiem faktycznym jest inny przewoźnik (podwykonawca), zleceniobiorca jest obowiązany do przekazania temu przewoźnikowi informacji o obowiązku zapisanym w pkt. IX.4 OWP.
6. Postój środka transportu nie przekraczający 1 godziny lub wynikający z potrzeby uzupełnienia paliwa lub płynów eksploatacyjnych w środku transportu, wykonania przez kierowcę przerw w czasie pracy nie przekraczających 1 godziny, potrzeb fizjologicznych, może być wykonany przy stacji paliw, hotelu, motelu, baru, restauracji, parkingu przy infrastrukturze drogi, na parkingu przy miejscu załadunku lub przy miejscu dostawy, które to miejsca są przystosowane do przyjmowania pojazdów ciężarowych.
7. Podczas każdego postoju kierowca zobowiązany jest w przypadku opuszczenia pojazdu dokładnie go zamknąć na wszystkie zamki fabryczne, zabrać ze sobą kluczyki i uruchomić wszystkie zainstalowane zabezpieczenia przeciwkradzieżowe, w tym co najmniej alarm, immobiliser lub blokadę skrzyni biegów.
8. Zakazane jest pozostawienie kluczyków w pojeździe, dokumentów przewozowych, dokumentów pojazdu, dokumentów uprawniających do wyjazdu z parkingu.
9. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zleceniobiorcy przewiduje bardziej rygorystyczne wymogi w zakresie bezpieczeństwa przewozu,



zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania również zasad określonych w umowie ubezpieczenia.

X. Wydanie przesyłki.

1. Zleceniobiorca jest obowiązany wykonać przewóz w terminie wskazanym w umowie zlecenia transportowego.
2. Ładunek należy dostarczyć na adres wskazany w umowie zlecenia transportowego. W przypadku, gdy w dokumentach przewozowych jest inny adres rozładunku niż podany w zleceniu transportowym, zleceniobiorca jest obowiązany natychmiast o tym poinformować zleceniodawcę, nie wydawać towaru i czekać na instrukcje.
3. W przypadku, gdy Zleceniobiorca otrzyma od odbiorcy ładunku informację o zmianie miejsca/adresu rozładunku, jest obowiązany natychmiast poinformować Zleceniodawcę o tym fakcie oraz oczekiwać na instrukcje co do dalszego postępowania i nie wydawać ładunku do chwili otrzymania nowej instrukcji.
4. Ładunek należy wydać osobie uprawnionej do jego odbioru, w tym w szczególności pełnoletniej, po wcześniejszym sprawdzeniu jej tożsamości, pod adresem tożsamym w umowie zlecenia transportowego i dokumentach transportowych, pracownikowi odbiorcy upoważnionemu do odbioru ładunku.
5. Zleceniobiorca nie ma prawa samodzielnie dokonywać ani pomagać w rozładunku, chyba że co innego wynika z umowy zlecenia transportowego lub strony w inny sposób ustaliły wykonanie rozładunku. Powyższy zapis nie oznacza zakazu uczestniczenia w rozładunku w charakterze obserwatora. W sytuacji zlecenia Zleceniobiorcy czynności rozładunku jest on obowiązany zapewnić wykonywanie przez kierowcę posiadającego możliwość i umiejętność dokonania tych czynności oraz dysponować urządzeniami rozładowniczymi – odpowiednimi dla danego rodzaju towaru – o ile są niezbędne do obsługi czynności rozładunku.
6. Zleceniobiorca jest obowiązany odebrać od odbiorcy pokwitowanie potwierdzające odbiór ładunku, tj. podpisane i opatrzone firmową pieczęcią dokumenty przewozowe i czytelną datą.
7. Zleceniobiorca jest obowiązany natychmiast poinformować zleceniodawcę o odmowie przyjęcia ładunku lub innych problemach z odbiorem i zwrócić się o dalsze instrukcje.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest wspólnie z odbiorcą sprawdzić stan przesyłki, w tym dokonać sprawdzenia w rozumieniu art. 30 ust. 2 Konwencji CMR w przypadku realizowania przewozów międzynarodowych i dopilnować żeby w liście przewozowym znalazła się informacja o dokonanych wraz z odbiorcą sprawdzeniu stanu przesyłki wraz z wynikami tego sprawdzenia.
9. W przypadku przewozu ładunku z zadeklarowaną wartością w liście przewozowym, zgodnie z art. 24 Konwencji CMR, zleceniobiorca zobowiązany jest dopilnować, aby przy odbiorze towaru wartość towaru została wpisana do listu CMR, a przypadku wykonywania przewozu przesyłki z zadeklarowaną w liście przewozowym kwotą specjalnego interesu zgodnie z art. 26 CMR zapewnienie, żeby przy odbiorze towaru wartość kwoty specjalnego interesu w dostawie została wpisana do listu CMR.
10. Zleceniobiorca jest zobowiązany w ciągu 2 godzin po rozładunku poinformować zleceniodawcę za pomocą poczty elektronicznej wysyłając informację na adres email wskazany w umowie zlecenia transportowego, o rzeczywistej dacie rozładunku



towaru, podając numer zlecenia. Jeżeli było więcej niż jedno miejsce rozładunku, wymagane jest podanie daty rozładunku w każdym miejscu.

11. Zleceniobiorca obowiązany jest:

- a. upewnić się, że towar został w całości rozładowany,
- b. dopilnować, żeby w liście przewozowym znalazła się data odbioru ładunku,
- c. ustalić protokolarnie stan ładunku jeżeli okaże się przed rozładunkiem, że wystąpiły uszkodzenia,
- d. niezwłocznie zawiadomić zleceniodawcę o jakichkolwiek zastrzeżeniach co do stanu przesyłki zgłoszonych w chwili jej wydawania,
- e. natychmiast zawiadomić zleceniobiorcę, gdy odbiorca dokonał w liście przewozowym wpisu, którego kierowca nie zrozumiał z uwagi na brak znajomości języka lub z innych przyczyn.

12. W przypadku trudności z rozładaniem towaru, w tym w szczególności opóźnienia w rozładunku, braku miejsca w magazynie na towar, zmiany terminu rozładunku, zleceniobiorcę obowiązuje zakaz opuszczania miejsca rozładunku i rozładowania towaru w innym miejscu oraz jest zobowiązany o zaistniałych przeszkodach poinformować zleceniodawcę i oczekiwać na instrukcje.

XI. Wymiana palet i innych opakowań zwrotnych.

1. Zleceniobiorca jest obowiązany przestrzegać następujących zasad wymiany palet i opakowań zwrotnych:

- a. jeżeli zleceniobiorca nie jest w stanie odebrać, bądź zdać palet lub opakowań zwrotnych w punkcie wskazanym na zleceniu powinien niezwłocznie poinformować o tym Zleceniodawcę w celu ustalenia nowego adresu.
- b. w przypadku realizacji zlecenia z wymianą palet w punktach PAKI wymagamy, aby Kierowca odebrał kwit paletowy potwierdzający ilość odebranych oraz zdanych palet bądź opakowań zwrotnych oraz zweryfikował, czy treść tego dokumentu jest zgodna ze stanem faktycznym.
- c. wymiana palet bądź opakowań zwrotnych odbywa się na podstawie numerów referencyjnych. Numer ten można uzyskać od Zleceniodawcy nie później niż godzinę przed planowanym przyjazdem do punktu PAKI. Maksymalny czas na zwrot opakowań wynosi 14 dni kalendarzowych liczone od dnia rozładunku.
- d. zleceniobiorca ma obowiązek sprawdzić przyjęte palety bądź opakowania zwrotne pod kątem ewentualnych uszkodzeń. W razie jakichkolwiek zastrzeżeń należy niezwłocznie poinformować Zleceniodawcę. Opakowania zwrotne przyjęte na wymianę powinny być bez uszkodzeń, a Zleceniobiorca jest obowiązany tego dopilnować.
- e. palety bądź opakowania zwrotne mogą być zdane tylko i wyłącznie na konto firmy Margo Worldwide Group Sp. z o.o., w przeciwnym razie uznaje się, że wymiana nie została wykonana.
- f. jeśli w zleceniu nie nakazano wymiany palet lub innych opakowań, zleceniobiorca nie ma prawa zabierania pustych palet lub opakowań z miejsca załadunku lub rozładunku oraz zobowiązany jest do wpisania do listu przewozowego oraz lieferschein formuły „kein tausch / no exchange”; w przypadku wykonania



wymiany należy dokonać wpisu potwierdzenia wymiany i potwierdzić fakt odpowiednim dokumentem wymiany opakowań zwrotnych.

XII. Komunikacja i przekazywanie informacji.

1. Zleceniobiorca jest obowiązany zapewnić zleceniodawcy stały kontakt telefoniczny z kierowcą wykonującym przewóz. Kierowca powinien posiadać możliwość bezproblemowego kontaktowania się ze zleceniodawcą z każdego kraju przez który przebiega przewóz, w tym wykonywania połączeń telefonicznych, wysyłania wiadomości sms i mms oraz połączeń za pośrednictwem sieci internet.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest informować zleceniodawcę co 12 godzin oraz na każde wezwanie o miejscu położenia środka transportu wraz z ładunkiem, w tym przekazać współrzędne GPS.
3. Zleceniobiorca na żądanie zleceniodawcy obowiązany jest przekazać dostęp do lokalizatora GPS pojazdu w celu monitorowania przebiegu realizacji powierzonego zadania transportowego w czasie rzeczywistym.
4. W przypadku jakichkolwiek komplikacji podczas wykonywania przewozu, w tym w szczególności wypadku drogowego, zamknięcia drogi, zatoru drogowego, zleceniobiorca zobowiązany jest skontaktować się niezwłocznie, nie później niż w przeciągu maksymalnie jednej godziny ze Zleceniodawcą pod numerem telefonu wskazanym na zleceniu przewozowym. W przypadku trudności w nawiązaniu kontaktu pod numerem telefonu ze zlecenia, zleceniobiorca obowiązany jest wykorzystać wszelkie inne dostępne środki komunikacji, w tym również za pośrednictwem poczty elektronicznej (adresy email podane na aktualnej stronie internetowej zleceniodawcy lub za pośrednictwem numerów telefonu widniejących na aktualnej stronie internetowej Zleceniodawcy oraz w miarę możliwości potwierdzić fakt przekazania zleceniodawcy informacji o napotkanej komplikacji poprzez przesłanie wiadomości tekstowej za pośrednictwem telefonu lub poczty elektronicznej.
5. Wszelkie utrudnienia w przewozie zleceniobiorca jest obowiązany udokumentować, w tym w szczególności wykonać zdjęcia, przesłać dane z GPS pojazdu, dane zapisów tachografu, oraz przekazać je Zleceniodawcy.
6. W razie wystąpienia wypadku drogowego z udziałem zleceniobiorcy lub kradzieży przewożonego towaru, zleceniobiorca ma obowiązek powiadomić odpowiednie służby, w tym policję, i przekazać zleceniodawcy sporządzone przez te służby dokumenty oraz przekazać zleceniodawcy wszelkie dane umożliwiające identyfikację organu prowadzącego postępowanie, w tym w szczególności nazwę, adres organu, sygnaturę sprawy.
7. Zleceniobiorca jest zobowiązany w ciągu 2 godzin od rozładunku poinformować zleceniodawcę o rozładunku środka transportu ze wskazaniem daty. W przypadku kilku miejsc rozładunku w/w dane powinny być przekazane w ciągu 2 godzin po wykonaniu ostatniego rozładunku.
8. O każdym przypadku skutkującym odpowiedzialnością odszkodowawczą, w tym w szczególności z tytułu szkody w przesyłce, zleceniobiorca obowiązany jest niezwłocznie poinformować zleceniodawcę. W każdym takim przypadku zleceniobiorca obowiązany jest ponadto:



- a. użyć dostępnych mu środków w celu zapobieżenia szkodzie lub zmniejszenia jej rozmiarów oraz zabezpieczenia bezpośrednio zagrożonego mienia przed szkodą,
- b. bezzwłocznie powiadomić Policję, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że szkoda jest wynikiem przestępstwa lub jeśli powstała w wyniku wypadku drogowego, a zwłaszcza zawiadomić Policję w przypadku stwierdzenia włamania do środka transportu, kradzieży towaru w celu sporządzenia protokołu i wszczęcia stosownego postępowania,
- c. współpracować ze Zleceniodawcą w celu wyjaśnienia wszystkich okoliczności zdarzenia skutkującego odpowiedzialnością odszkodowawczą Zleceniodawcy, w tym udzielić mu wszystkich wskazanych przez niego informacji i dokumentów niezbędnych do ustalenia podmiotu odpowiedzialnego za szkodę i okoliczności zdarzenia a także na żądanie Zleceniodawcy stosować się do zaleceń ubezpieczyciela Zleceniodawcy, udzielać mu informacji i niezbędnych pełnomocnictw.
- d. zgłosić szkodę do swojego ubezpieczyciela w terminie do 7 dni od dnia przekazania prośby przez zleceniodawcę,
- e. przekazać zleceniodawcy numer, pod którym szkoda została zarejestrowana przez ubezpieczyciela zleceniobiorcy w terminie do 14 dni od dnia przekazania prośby o zgłoszenie szkody przez Zleceniodawcę,
- f. dostarczyć do zleceniodawcy w terminie do 21 dni od dnia przekazania prośby przez Zleceniodawcę dokumenty i informacje niezbędne do przeprowadzenia procesu likwidacji szkody przed ubezpieczycielem takich jak zapisu tachografu z całego okresu przewozu objętego niniejszym zleceniem, szczegółowego zapisu GPS z całego okresu przewozu, pisemnego oświadczenie kierowcy dotyczące wykonywanego przewozu, w tym powstania szkody oraz jej rozmiaru, kopii dowodów rejestracyjnych pojazdu/zestawu, kopii dokumentów kierowcy potwierdzających uprawnienia do wykonywania pracy w charakterze kierowcy, kopii umowy zawartej przez Zleceniobiorcę z kierowcą.

XIII. Płatności, przekazanie dokumentacji przewozowej.

1. Termin płatności wynagrodzenia należnego zleceniobiorcy za zrealizowanie umowy przewozu wynosi 60 dni, o ile umowa nie stanowi inaczej i liczony jest od dnia zbadania jakości usługi wykonanej przez zleceniobiorcę zgodnie z art. 9 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Badanie jakości przeprowadzane jest w oparciu o przedstawione przez zleceniobiorcę dowody wykonania usługi, w szczególności dokumenty przewozowe przesłane zleceniodawcy przez zleceniobiorcę w formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią, w szczególności ze znajdującymi się na nich zapiskami, datami, pieczęciami i podpisami. Badanie jest przeprowadzane w ciągu jednego dnia roboczego od dnia przedstawienia zleceniodawcy przez zleceniobiorcę dowodów, o których mowa powyżej.
2. Za datę płatności uważa się datę złożenia przez Zleceniodawcę polecenia przelewu bankowego należności na rzecz Zleceniobiorcy. Zleceniobiorca ma prawo domagać się zapłaty wyłącznie w walucie, w jakiej ustalono wynagrodzenie. W sytuacji, w której



zgodnie ze zleceniem przewoźne (fracht) ustalone zostało w walucie obcej i w takiej walucie została wystawiona faktura VAT, zleceniodawca uprawniony jest do wyboru, czy dokona zapłaty w walucie polskiej czy w walucie, w jakiej została wystawiona faktura. Wybór waluty przez Zleceniodawcę obejmuje tylko tę część wynagrodzenia, w jakiej następuje dobrowolne świadczenie z jego strony i nie dotyczy pozostałej części świadczenia.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do dostarczenia drogą pocztową lub osobiście do Zleceniodawcy w terminie 14 dni od daty rozładunku faktury VAT wystawionej w miesiącu wykonania usługi zawierających należność z na następujących warunkach:
 - a. faktura powinna być wystawiona w walucie obcej, w jakiej uzgodniono wynagrodzenie i zawierać numer rachunku bankowego,
 - b. jeśli ze zlecenia Zleceniodawcy wynika, że przewoźne (fracht) płatne jest w walucie obcej, dla celów podatku VAT na fakturze musi być wyliczona kwota w PLN wg kursu średniego NBP z dnia poprzedzającego dzień rozładunku,
 - c. faktura musi wskazywać numer konkretnego zlecenia lub zleceń, których dotyczy,
 - d. faktura powinna być wystawiona w miesiącu zakończenia usługi, chyba, że termin zakończenia usługi przypada na 3 dni przed końcem miesiąca – w takim wypadku może być wystawiona w miesiącu następnym,
 - e. faktura powinna zawierać informację o zakazie cesji wierzytelności bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 - f. faktura powinna zawierać informację o kursie zastosowanym do przeliczenia wartości w walucie obcej, datę załadunku i rozładunku prawidłowy termin płatności, numer konta odpowiednio EUR lub PLN w zależności od tego, czy faktura jest płatna w PLN czy EUR,
4. Przekazanie Zleceniodawcy dokumentów transportowych w oryginale stanowi kluczowy obowiązek Zleceniobiorcy z uwagi na to, iż dokumenty te są wykorzystywane na potrzeby udokumentowania przewozów, w tym faktu wykonania przewozu. W związku z powyższym Zleceniobiorca zobowiązany jest przekazać Zleceniodawcy:
 - a. drogą elektroniczną na adres mailowy w terminie 2 h od daty rozładunku (za wyjątkiem sytuacji, gdy rozładunek odbywa się w Szwajcarii, gdzie termin wynosi 24 h od daty rozładunku) czytelne kopie wszystkich dokumentów transportowych towarzyszących przesyłce w formie umożliwiającej zapoznanie się z ich treścią, w szczególności ze znajdującymi się na nich za- piskami, datami, pieczęciami i podpisami; dokumenty powinny zawierać czytelne daty załadunku i odbioru, a także czytelne podpisy i pieczętki załadowcy i odbiorcy,
 - b. drogą pocztową lub osobiście w terminie 14 dni od daty rozładunku - oryginały wszystkich dokumentów transportowych towarzyszących przesyłce; dokumenty powinny zawierać czytelne daty załadunku i odbioru, a także czytelne podpisy i pieczętki załadowcy i odbiorcy.
5. W przypadku przewozów do krajów Wspólnoty Niepodległych Państw w dokumencie CMR wymagane są pieczętki: „TOWAR POSTUPIŁ” i „WYPUSK RAZRESZEN”, a także data, podpis oraz pieczętka odbiorcy towaru. Zleceniobiorca zobowiązany jest w ciągu 24 godzin po rozładunku przesyłać Zleceniodawcy za pomocą faxu lub poczty elektronicznej list przewozowy CMR w celu weryfikacji zastosowania prawidłowych pieczętek.



6. W przypadku stosowania w trakcie przewozu procedury celnej, zleceniobiorca zobowiązany jest do przesłania wraz z fakturą potwierdzonego przez właściwy urząd celny dokumentu potwierdzającego prawidłowe jej zakończenie (np. SAD, EX1,T-1). Brak tych dokumentów nakłada na zleceniobiorcę obowiązek zwrotu zleceniodawcy wszelkich kosztów związanych z obciążeniami nałożonymi na zleceniodawcę przez urząd celny lub urząd skarbowy bądź inny podmiot.

XIV. Podwykonawcy.

1. Zleceniobiorca jest obowiązany wykonywać przewóz osobiście.
2. Zlecenie przez zleceniobiorcę wykonania przewozu innemu podmiotowi wymaga uzyskania zgody zleceniodawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności oraz pod warunkiem, że podwykonawcą będzie podmiot zarejestrowany w Polsce lub pozostałych krajach Unii Europejskiej.
3. Zleceniobiorcę obowiązuje zakaz odsprzedaży ładunków, do przewozu których się zobowiązał, w tym również do wystawiania ofert na giełdach i portalach transportowych.
4. W przypadku udzielenia zgody na zlecenie przewozu podwykonawcy zgodnie z pkt. XIV.2. OWP, zleceniobiorca zobowiązany jest do wyboru takiego podmiotu, który:
 - a. posiada wymagane przepisami licencje, koncesje i/lub zezwolenia na prowadzenie tego typu działalności,
 - b. posiada odpowiednie środki transportu, wymagane dla prawidłowego wykonania podzlecanych czynności przewozowych, spełniające m.in. wymogi określone OWP Margo Worldwide Group Sp. z o.o.,
 - c. posiada ubezpieczenie spełniające wymogi określone w OWP Margo Worldwide Group Sp. z o.o. i przedstawi dowód opłacenia wszystkich wymagalnych składek ubezpieczeniowych.
5. Przy zleceniu przewozu towaru podwykonawcy, Zleceniobiorca jest zobowiązany każdorazowo do zweryfikowania, czy podmiot ten posiada:
 - a. zażądania od osoby składającej ofertę przewozu czytelnych kopii dokumentów potwierdzających:
 - aa. prowadzenie działalności gospodarczej, to jest wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego oraz nadanie numerów NIP, RE- GON oraz VAT-UE lub innych równoważnych dokumentów rejestrowych funkcjonujących w krajach Unii Europejskiej,
 - bb. posiadanie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego i na wykonywanie międzynarodowego transportu drogowego, (nie dotyczy przewozów wykonywanych pojazdami o DMC nieprzekraczającej 2,5 tony)
 - cc. zawarcie umowy ubezpieczenia OC przewoźnika,
 - dd. opłacenia wszystkich rat składek wymagalnych na dzień dokonywania weryfikacji,
 - ee. posiadanie certyfikatu kompetencji zawodowych,
 - b. sprawdzenia wiarygodności przewoźnika poprzez:
 - bb. kontakt z przedstawicielem przewoźnika wyłącznie za pomocą komunikatora internetowego giełdy transportowej lub poczty elektronicznej, jeśli adres tej poczty jest tożsamy z adresem poczty na koncie giełdy transportowej,



- cc. kontakt z przedstawicielem przewoźnika za pomocą poczty elektronicznej w przypadku, gdy osoba składającą ofertę przewozu nie posiada konta na giełdzie transportowej lub adres mailowy, którym posługuje się osoba nie figuruje na jej koncie znajdującym się na giełdzie lub jest inny od adresu mailowego podanego na koncie znajdującym się na giełdzie, komunikacja z tą osobą dotycząca ustalenia warunków wykonania przewozu może odbywać się wyłącznie po uprzednim:
- dd. zażądaniu od osoby składającej ofertę przewozu numeru identyfikacyjnego (ID) do konta na giełdzie transportowej, na której Ubezpieczający wystawił ładunek do przewozu,
- ee. zażądaniu od osoby składającej ofertę przewozu za pośrednictwem poczty elektronicznej informacji takich jak imię i nazwisko właściciela – w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, imię i nazwisko osoby reprezentującej (prezes, członek zarządu) – w przypadku spółek prawa handlowego, firmowego numeru telefonu stacjonarnego lub firmowego numeru telefonu komórkowego, firmowego adresu poczty elektronicznej,
- ff. samodzielnym ustaleniu w Internecie lub w innych źródłach (np. strona www przewoźnika, wizytówki internetowe) i/lub na giełdzie transportowej, firmowego adresu mailowego i firmowego numeru telefonu stacjonarnego lub komórkowego do przewoźnika, którego dane są określone w dokumentach otrzymanych od osoby składającej ofertę przewozu,
- gg. nawiązaniu kontaktu z przewoźnikiem, którego dane są określone w dokumentach otrzymanych od osoby składającej ofertę przewozu, w celu potwierdzenia autentyczności złożonej przez tę osobę oferty przewozu, za pośrednictwem ustalonego samodzielnie firmowego numeru telefonu stacjonarnego lub firmowego numeru telefonu komórkowego (warunkiem koniecznym jest sporządzenie notatki z rozmowy telefonicznej przeprowadzonej z przewoźnikiem, w której odnotowano: numer telefonu rozmówcy, nazwisko i imię osoby rozmówcy, datę i godzinę rozmowy oraz potwierdzenie złożenia oferty przez niego przewozu) lub firmowego adresu mailowego (warunkiem koniecznym jest uzyskanie od przewoźnika drogą mailową potwierdzenia złożenia przez niego oferty przewozu),
- c. potwierdzenia wiarygodności przewoźnika poprzez weryfikację otrzymanych od przewoźnika kopii dokumentów i sprawdzenie zgodności z danymi zawartymi w szczególności:
 - aa. sytuacji, gdy podmiot składający ofertę przewozu jest podmiotem polskim, tj. przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą zarejestrowaną w Polsce oraz mającym siedzibę w Polsce w internetowej bazie Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG) dostępnej pod adresem <http://www.firma.gov.pl> - dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą lub KRS na stronie Ministerstwa Sprawiedliwości <https://ems.ms.gov.pl/> - dla podmiotów podlegających rejestracji w KRS,
 - bb. NIP i Regon – na odpowiednich stronach internetowych np.: Głównego Urzędu Statystycznego: <http://www.stat.gov.pl> i/lub CEiDG: <https://prod.ceidg.gov.pl> i/lub INFOR: <http://www.infor.pl/kalkulatory/regonnip.html>,



- cc. licencji transportowych i/lub zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika – na stronie GITD: <http://gitd.gov.pl/botm/index.php> oraz w rejestrze dostępnym na stronie <https://kreptd.gitd.gov.pl/> - dotyczy licencji wspólnotowej na przewóz rzeczy,
- cc. w przypadku podwykonawcy zagranicznego, dokonanie weryfikacji w kraju rejestracji prze- woźnika faktycznego, np. za pomocą europejskiego portalu e-sprawiedliwość: https://ejustice.europa.eu/content_business_registers_in_member_states-106-pl.do oraz europejskiego rejestru VAT: http://ec.europa.eu/taxation_customs/vies/?locale=pl
- d. pisemnego lub telefonicznego potwierdzenia w towarzystwie ubezpieczeniowym, w którym przewoźnik zawarł umowę ubezpieczenia OCP, ważności tej polisy, opłacenia składek i zakresu ubezpieczenia odpowiadającego danemu zleceniu, z odnotowaniem numeru telefonu i nazwiska rozmówcy, daty rozmowy oraz imienia i nazwiska osoby potwierdzającej; w przypadku odmowy potwierdzenia przez zakład ubezpieczeń polisy OCP, Ubezpieczony zobowiązany jest do udokumentowania tego faktu notatką zawierającą numer telefonu, datę, imię i nazwisko rozmówcy oraz przyczynę odmowy a w przypadku braku możliwości potwierdzenia z innego powodu, notatką zawierającą numer telefonu oraz stosowne uzasadnienie,
- e. przy każdorazowym udzielaniu zlecenia przewoźnikowi dalszemu - wskazania w dokumentacji przewozu (w szczególności w liście przewozowym, zleceniu spedycyjnym, zleceniu przewozu) osoby uprawnionej do odbioru przesyłki w imieniu zleceniodawcy, Zleceniobiorcy lub w imieniu przewoźnika dalszego (jej imienia i nazwiska) wraz ze wskazaniem jej dokumentu tożsamości oraz numerów rejestracyjnych pojazdów mających wykonać przewóz; wszystkie wskazane dane muszą zostać przekazane załadowcy przed rozpoczęciem załadunku oraz Zleceniodawcy,
- f. przy każdorazowym udzielaniu zlecenia przewoźnikowi dalszemu - sprawdzenia tożsamości osoby odbierającej przesyłkę oparciu o dokument tożsamości oraz dowodów rejestracyjnych pojazdów wskazanych w dokumentach przewozu (w szczególności w liście przewozowym, zleceniu spedycyjnym, zleceniu przewozu).
- 6. Zlecając podwykonawcy przewóz zleceniobiorca jest obowiązany przekazać OWP Margo Worldwide Group Sp z o.o. oraz odebrać oświadczenie o zapoznaniu się z tymi warunkami oraz dopilnować wykonania przewozu zgodnie z zapisami OWP.
- 7. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za swoich podwykonawców, kolejnych podwykonawców, a także za wszystkie osoby, które wykonują przewóz zlecony Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę. Na powyższą pełną odpowiedzialność nie ma wpływu fakt, czy opisane powyżej osoby są wypłacalne. Zleceniodawca może kierować do Zleceniobiorcy roszczenia regresowe również w sytuacji, gdy Zleceniobiorca osobiście nie spowodował wystąpienia szkody.
- 8. W przypadku wystąpienia szkody w przewozie bądź z tytułu opóźnienia, Zleceniodawca uprawniony będzie do obciążenia Zleceniobiorcy kosztami naprawienia szkody od momentu, gdy sam zostanie wezwany do jej wyrównania, również w sytuacji gdy sam jeszcze szkody nie naprawił.

**XV. Tajemnica przedsiębiorstwa i nieuczciwa konkurencja.**

1. Tajemnicą przedsiębiorstwa zleceniodawcy są objęte stawki frachtu, dane nadawcy i odbiorcy, dane zlecającego zleceniodawcy wykonanie usługi transportowej, na podstawie których możliwy jest kontakt i identyfikacja podmiotu, w tym w szczególności dane adresowe, numery telefonów i adresy email, w tym bezpośrednio do osób zlecających przewozy, numery ID komunikatorów giełd transportowych tych podmiotów i osób w nich zatrudnionych.
2. W trakcie wykonywania umowy oraz w okresie jednego roku po jej wykonaniu, zleceniobiorca zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje, o których mowa w pkt. XV.1., nie wykorzystywać tych informacji w innych celach niż realizacja umowy zlecenia transportowego, nie ujawnić nikomu poza osobami zatrudnionymi w przedsiębiorstwie zleceniobiorcy i odpowiedzialnymi za realizację umowy zlecenia transportowego.
3. Zleceniobiorca jest obowiązany zobowiązać i dopilnować osoby zatrudnione i odpowiedzialne za realizację umowy zlecenia transportowego, o zakazie ujawniania i przekazywania osobom trzecim informacji o których mowa w pkt. XV.1 OWP.
4. Zakazane jest ujawnianie przez Zleceniobiorcę osobom trzecim, w tym innym spedytorom i przewoźnikom oraz kontrahentom Zleceniodawcy, nadawcom i odbiorcom przesyłek jakichkolwiek informacji dotyczących stanu rozliczeń pomiędzy Zleceniodawcą i Zleceniobiorcą, w tym wysokości kwoty wynagrodzenia Zleceniobiorcy, terminów płatności, stanu zadłużenia i innych informacji finansowych, których stroną jest Zleceniodawca. Powyższy zakaz nie dotyczy:
 - a. przekazywania informacji firmom windykacyjnym oraz profesjonalnym pełnomocnikom w celu prowadzenia przez nich działań windykacyjnych, z zastrzeżeniem, że podmioty te nie mają prawa udostępniać w/w informacji osobom trzecim, w szczególności poprzez upublicznianie tych informacji, a Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez te podmioty tego obowiązku jak za swoje własne działania.
 - b. przekazywania informacji biurom informacji gospodarczej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
5. Zakazane jest rozpowszechnianie przez zleceniobiorcę nieprawdziwych lub wprowadzających w błąd informacji o Zleceniodawcy i/lub przedsiębiorstwie prowadzonym przez zleceniodawcę. Informacjami, o których mowa powyżej, są nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd informacje w szczególności o osobach kierujących przedsiębiorstwem, wytwarzanych towarach lub świadczonych usługach, stosowanych cenach, sytuacji gospodarczej lub prawnej zleceniodawcy, stanu rozliczeń ze zleceniobiorcą, w tym wymagalności wierzytelności, których termin płatności nie nadszedł. Zakaz powyższy dotyczy rozpowszechniania informacji za pomocą wszelkich form komunikacji, w tym w szczególności za pomocą środków masowego przekazu, komunikacji elektronicznej, przy użyciu stron i forów internetowych, poczty elektronicznej, serwisów społecznościowych, branżowych serwisów specjalistycznych oraz branżowych giełd transportowych czy giełd wierzytelności. We wskazanym powyżej zakresie to na Zleceniobiorcy spoczywa obowiązek wykazania prawdziwości swoich twierdzeń.



6. Zleceniodawca obowiązany jest powstrzymać się przez okres jednego roku licząc od dnia zawarcia umowy przewozu od:
 - a. składania ofert, propozycji nawiązania współpracy, przesyłania własnych materiałów reklamowych i informacyjnych kontrahentom zleceniodawcy oraz realizowania przewozów na ich rzecz bez pośrednictwa zleceniodawcy,
 - b. składania ofert kontrahentom zleceniodawcy oraz realizowania przewozów na ich rzecz za pośrednictwem podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo ze zleceniodawcą i bez pośrednictwa zleceniodawcy,
 - c. składania ofert kontrahentom zleceniodawcy oraz realizowanie przewozów na ich rzecz z wykorzystaniem podwykonawców bez pośrednictwa zleceniodawcy.
7. Kontrahentem zleceniodawcy jest podmiot, który udzielił zlecenia na przewóz zleceniodawcy, który następnie powierzono zleceniobiorcy, przy czym za kontrahenta zleceniodawcy uważa się również podmiot, u którego odbywa się załadunek lub rozładunek zgodnie z realizowaną umową zlecenia transportowego, jak również każdy podmiot wskazany w liście przewozowym jako nadawca, odbiorca lub przewoźnik.
8. Zleceniodawca chcąc podjąć współpracę opisaną w pkt. XV.6 z podmiotami wskazanymi w pkt. XV.7, ma obowiązek zwrócić się do zleceniodawcy o wyrażenie zgody. Brak odpowiedzi w terminie 7 dni uważa się za zgodę.
9. Za osobę powiązaną osobowo bądź kapitałowo ze zleceniobiorcą uważa się:
 - a. wszelkie podmioty posiadające więcej niż 10 % udziałów w kapitale Zleceniobiorcy,
 - b. wszelkie podmioty, w których Zleceniobiorca posiada więcej niż 10 % udziałów,
 - c. podmioty będące wraz ze Zleceniobiorcą wspólnikami w spółce osobowej,
 - d. podmioty będące wspólnikami Zleceniobiorcy będącego spółką osobową,
 - e. członków organów Zleceniobiorcy będącego spółką kapitałową,
 - f. wstępnych i zstępnych, rodzeństwo oraz powinowatych do I stopnia Zleceniobiorcy, a także któregokolwiek z podmiotów opisanych powyżej,
 - g. wszelkie podmioty, w których osoby wymienione w lit. e i f posiadają więcej niż 10 % udziałów w kapitale zakładowym w przypadku spółek kapitałowych, w których osoby te są wspólnikami w przypadku spółek osobowych lub w których osoby te są członkami założycielami lub członkami organów.
10. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w przypadku:
 - d. składania ofert, propozycji nawiązania współpracy, przesyłania własnych materiałów reklamowych i informacyjnych kontrahentom zleceniodawcy oraz realizowania przewozów na ich rzecz bez pośrednictwa zleceniodawcy w wysokości 1 500 euro,
 - e. składania ofert, propozycji nawiązania współpracy, przesyłania własnych materiałów reklamowych i informacyjnych kontrahentom zleceniodawcy oraz realizowania przewozów na ich rzecz za pośrednictwem podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo ze zleceniobiorcą i bez pośrednictwa zleceniodawcy w wysokości 1 500 euro,
 - f. składania ofert, propozycji nawiązania współpracy, przesyłania własnych materiałów reklamowych i informacyjnych kontrahentom zleceniodawcy oraz realizowania przewozów na ich rzecz z wykorzystaniem podwykonawców bez pośrednictwa zleceniodawcy w wysokości 1 500 euro.



XVI. Odpowiedzialność i kary umowne

1. Zleceniobiorca zapłaci zleceniodawcy karę umowną w przypadku:
 - a. spóźnienia w podstawieniu środka transportu w miejscu załadunku – w wysokości frachtu brutto,
 - b. dokonania przeładunku przewożonego towaru na inny pojazd bez zgody zleceniodawcy w wysokości 200 euro,
 - c. dokonanie doładunku do przewożonego towaru innego ładunku lub ładunków bez zgody zleceniobiorcy 200 euro,
 - d. przyjęcie do przewozu ładunku zleceniodawcy w doładunku do załadowanego wcześniej innego ładunku w wysokości 200 euro,
 - e. zlecenia przewozu innemu podmiotowi (podwykonawcy) bez wymaganej zgody pkt. XIV.2. OWP w wysokości 200 euro,
 - f. naruszenia zakazu odsprzedaży ładunku przyjętego do przewozu w wysokości 400 euro,
 - g. wystawienie oferty ładunku, którego przewozu się podjął, na giełdzie lub portalu transportowym w wysokości 150 euro,
 - h. niezapewnienie bezpośredniego kontaktu z kierowcą w wysokości 100 euro,
 - i. nie informowanie zleceniobiorcy co 12 godzin oraz na każde wezwanie o położeniu pojazdu wraz z ładunkiem w wysokości 50 euro,
 - j. nie udostępnienia na żądanie zleceniobiorcy sygnału GPS pojazdu w wysokości 150 euro,
 - k. odmowy wykonania instrukcji w wysokości 100 euro,
 - l. niewykonania instrukcji w wysokości 200 euro,
 - m. nieprzesłanie dokumentów związanych z przewozem drogą elektroniczną w terminie 2 h po załadunku w wysokości 50 euro,
 - n. nieprzesłanie dokumentów związanych z przewozem drogą elektroniczną w terminie 2 h po rozładunku w wysokości 50 euro,
 - o. nieprzesłanie dokumentów związanych z przewozem drogą elektroniczną w terminie 24 h po załadunku w Szwajcarii, Norwegii lub Wielkiej Brytanii w wysokości 50 euro,
 - p. nieprzesłanie dokumentów związanych z przewozem drogą elektroniczną w terminie 24 h po rozładunku w Szwajcarii lub Wielkiej Brytanii w wysokości 50 euro,
 - q. nieprzesłanie dokumentów pocztą lub niedoręczenia ich osobiście w terminie 14 dni od daty rozładunku w wysokości 50 euro,
 - r. nieodebrania od załadowcy ładunku podpisu lub też podpisu i pieczętki na potwierdzenie wydania i przyjęcia ładunku do przewozu w wysokości 50 euro,
 - s. nieodebrania od odbiorcy ładunku podpisu lub też podpisu i pieczętki na potwierdzenie wykonania umowy i odbioru ładunku w wysokości 50 euro.
2. Zastrzega się, że w przypadku, gdy szkoda będzie wyższa niż zastrzeżona na tę okoliczność kara umowna, zleceniodawca może domagać się zapłaty kwoty w wysokości odpowiadającej szkodzie.



3. Zleceniodawca według własnego wyboru może żądać naprawienia szkody bądź to poprzez zapłatę kary umownej bądź na zasadach ogólnych.
4. W przypadku zaistnienia kilku przyczyn do nałożenia kary umownej za każdą nich oddzielnie, zastrzega się, że suma kar umownych nie może przekroczyć wysokości potrójnej kwoty frachtu.
5. W przypadku, gdy zleceniobiorca poinformuje zleceniodawcę, że nie wykona umowy, nie podstawy pojazdu na załadunek zgodnie z umową, odstępuje od umowy, jak również zażąda anulowania umowy przewozu, będzie zobowiązany do zapłaty kosztów stanowiących różnicę frachtów, tj. wartość różnicy pomiędzy ceną przez przewoźnika zastępczego, a ceną zleceniobiorcy wynikającą ze zlecenia transportowego.
6. Zastrzega się, zleceniobiorca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych takich jak opóźnienie w rozładunku wcześniej załadownego towaru, zatorów drogowych, awarii środka transportu, anulowania wcześniej zawartej umowy przewozu ładunku pojazdem zadedykowanym do przewozu ładunku zleceniobiorcy, zmiany adresu rozładunku towaru przez wcześniejszego zleceniodawcę dla pojazdu zadedykowanego do przewozu ładunku zleceniodawcy, opóźnienia w załadunku innego towaru w przypadku przewozu kilku różnych ładunków.
7. Jeżeli w trakcie realizacji umowy przewozu, której powierzonym zadaniem transportowym jest wykonanie kilku przewozów lub przejazdów z tego samego miejsca załadunku do tego samego miejsca rozładunku i z powrotem wynika, że nie zostanie ono wykonane zgodnie z umową lub zleceniobiorca oświadczy, że nie wykona tego zadania transportowego zgodnie z umową, zleceniodawca może powierzyć realizację pozostałej części zadania transportowego przewoźnikowi zastępczemu lub skorzystać dodatkowo z usług przewoźnika zastępczego na koszt zleceniobiorcy.
8. Jeżeli w trakcie przewozu powstanie uzasadnione przypuszczenie lub okaże się, że umowa nie zostanie wykonana zgodnie z jej treścią, w tym w szczególności w terminie w niej wskazanym, zleceniodawca będzie mógł skorzystać z usług przewoźnika zastępczego na koszt zleceniobiorcy.

XVII. Rozliczenia.

1. W przypadku wyrządzenia przez Zleceniobiorcę szkody Zleceniodawcy, podstawowym sposobem jej naprawienia jest potrącenie roszczeń zleceniodawcy z należności zleceniobiorcy.
2. W przypadku wniesienia przez zleceniodawcę reklamacji z tytułu nienależytego wykonania umowy przewozu, termin płatności frachtu ulega zawieszeniu do czasu wyjaśnienia wszystkich wątpliwości związanych z ustaleniem rozmiarów i wysokości szkody oraz osoby za nią odpowiedzialnej, nie dłużej jednak niż na 120 dni liczone od daty wymagalności danego zobowiązania. Zawieszenie dotyczy również frachtów wynikających z innych umów przewozu zrealizowanych przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy, o ile zastosowanie do nich znalazły niniejsze OWP. W przypadku wykazania przez Zleceniobiorcę, że wysokość potencjalnych roszczeń Zleceniodawcy jest niższa niż wysokość frachtu, którego termin płatności miałby zostać zawieszony, zawieszenie dotyczy tylko tej części frachtu, która odpowiada wysokości potencjalnych roszczeń Zleceniodawcy.



3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącenie wszelkich roszczeń zleceniodawcy z wynagrodzeniem zleceniobiorcy za wykonane usługi oraz wszelkimi innymi wierzytelnościami jakie zleceniobiorca ma wobec zleceniodawcy, przy czym przedstawione do potrącenia wierzytelności zleceniodawcy nie muszą pochodzić z tego samego stosunku prawnego co wierzytelności zleceniobiorcy. Takie potrącenie uznawane będzie przez strony za normalny sposób spełnienia świadczenia przez zleceniodawcę. W przypadku gdy zleceniodawcy przysługują w stosunku do Zleceniobiorcy roszczenia wyrażone w walucie obcej, a zleceniobiorcy przysługują w stosunku do zleceniodawcy roszczenia w walucie polskiej lub innej walucie obcej, Zleceniodawca również uprawniony jest do złożenia oświadczenia o potrąceniu, a przeliczenie roszczeń zleceniodawcy na właściwą walutę odbywa się wg kursu średniego NBP z dnia, w którym zleceniodawca składa oświadczenie o potrąceniu (zanim to oświadczenie zostanie doręczone zleceniobiorcy).
4. Zleceniobiorca nie ma prawa do przeniesienia (cesji) na inny podmiot wierzytelności przysługujących mu względem zleceniodawcy z jakiegokolwiek tytułu, w szczególności z tytułu wykonanego przewozu oraz nienależytego wykonania umowy przez zleceniodawcę, ani do składania oferty zawarcia takiej umowy cesji, w tym należności ubocznych, w szczególności należności, o których mowa w art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. W szczególności niedopuszczalne jest składanie ofert zawarcia umowy cesji, w tym poprzez publikację ogłoszenia na giełdzie wierzytelności.
5. Ustalona w zleceniu kwota wynagrodzenia za usługę jest ostateczna oraz zawiera wszystkie koszty związane z przewozem, w tym w szczególności zezwolenie na przewóz ładunku ponadgabarytowego, koszt promów, pilotaż, koszty otwarcia EX, koszty odpraw celnych, koszty konwojowania. Inne roszczenia z tytułu poniesionych opłat nie będą uwzględniane z wyjątkiem uzgodnionych wcześniej ze Zleceniodawcą i na podstawie potwierdzających je oryginałów dokumentów. W przypadku, gdy przelew wynagrodzenia Zleceniobiorcy wykonywany jest na rachunek bankowy banku z siedzibą poza Unią Europejską, koszt dokonania przelewu obciąża Zleceniobiorcę i obniża wysokość jego wynagrodzenia.
6. W przypadku żądania przez zleceniobiorcę zwiększenia wynagrodzenia za przewóz po rygorem przerwania przewozu, niewydania towaru lub wykonaniem innej sprzecznej z treścią umowy zlecenia transportowej czynności, oświadczenie zleceniodawcy o zmianie wysokości wynagrodzenia będzie nieważne. Zleceniobiorca będzie obowiązany do poniesienia wszystkich kosztów wywołanych takim zachowaniem.
7. Jeśli z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w szczególności w przypadku utraty przez Zleceniobiorcę statusu czynnego podatnika VAT, Zleceniodawca utraci prawo do odliczenia podatku VAT zawartego w wynagrodzeniu Zleceniobiorcy z podatku należnego Zleceniodawcy, Zleceniobiorca obowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kary umownej w kwocie stanowiącej równowartość podatku VAT, który nie może zostać odliczony. Należność ta będzie umniejszała wynagrodzenie Zleceniobiorcy.



1. Do zawarcia umowy przewozu dochodzi w szczególności poprzez wyrażenie woli na jej wykonanie przez zleceniobiorcę, w tym w szczególności drogą sms, za pośrednictwem komunikatora giełdy transportowej, drogą email.
2. Do zwarcia umowy przewozu dochodzi również w sytuacji, gdy zleceniobiorca podejmie jakiegokolwiek działania zmierzające do jej realizacji.
3. Po zawarciu umowy zleceniobiorca przesyła zleceniodawcy dokument potwierdzający warunki zawartej umowy przewozu, tj. zawierającą postanowienia umowy i warunki jej wykonywania – umowę zlecenia transportowego. Zleceniobiorca obowiązany jest potwierdzić zwrótnie, że formularz ten otrzymał.
4. Zamieszczane przez zleceniodawcę ogłoszenia o aktualnie dostępnych ładunkach do przewozu na giełdach transportowych są zaproszeniami do zawarcia umowy, a nie ofertami.
5. Zleceniodawca zastrzega, że realizacja umowy przewozu odbywa się na warunkach zapisanych w umowie zlecenia transportowego i OWP bez możliwości ich zmiany. Umowa zlecenia transportowego może być przyjęta jedynie bez zastrzeżeń. Wszelkie zmiany, skreślenia, wyłączenia poszczególnych zapisów lub całych OWP przez zleceniobiorcę będą nieskuteczne.

XIX. Odstąpienie od umowy.

1. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje wyłącznie zleceniodawcy bez względu na przyczyny.
2. Prawo odstąpienia od umowy może być wykonywane nie później niż przed planowanym terminem załadunku, przy czym w przypadku, gdy umowa przewiduje określony odcinek czasu na dokonanie załadunku, odstąpienie od umowy może nastąpić nie później niż przed końcem tego odcinka czasu.
3. Zleceniodawca, również w przypadku zaistnienia okoliczności opisanych w pkt. XVI.5, 6, 7 i 8 OWP lub pkt. 26 i 27 warunków realizacji zlecenia, może od umowy odstąpić i żądać na zasadach ogólnych naprawienia szkody, w tym w szczególności kosztów wykonania zastępczego umowy stanowiących różnicę frachtów.

XX. Ochrona danych osobowych.

1. Dane osobowe będą przetwarzane przez zleceniodawcę jako administratora na następujących zasadach:
 - a. zleceniodawca jako administrator przetwarza dane osobowe podane przez zleceniobiorcę przy zawieraniu i realizacji niniejszej umowy w następujących celach:
 - aa. dla celów związanych z wykonywaniem zawartej ze Zleceniobiorcą umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO),
 - bb. jeśli będzie to konieczne w celu dochodzenia roszczeń lub ochrony przed roszczeniami wynikającymi z realizowanej przez Zleceniobiorcę umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. f) RODO – ochrona prawna administratora,



- cc. wypełniania przez Administratora obowiązków prawnych wynikających z ustawy o rachunkowości – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c) RODO; w celu marketingu usług własnych zleceniodawcy – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt f) RODO,
- dd. w celu oferowania nowych zleceń (nowych ładunków) - – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) i f) RODO,
- b. Podanie danych niezbędnych do realizacji przedmiotowej umowy jest dobrowolne, jest jednak warunkiem zawarcia umowy ze Zleceniobiorcą i może być warunkiem prawidłowego jej wykonania, w przypadku danych podawanych w okresie realizacji zawartej między stronami umowy,
- c. w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy Zleceniobiorcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- d. zleceniobiorca ma prawo dostępu do własnych danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych,
- e. zleceniobiorca ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. e) lub f) RODO,
- f. dane przechowywane będą przez okres przez okres niezbędny do wykonywania zawartej między Stronami umowy (w szczególności do czasu upływu terminu przedawnienia roszczeń potencjalnie mających swoje źródło w wykonaniu umowy, zakończenia sporów sądowych dotyczących tych roszczeń oraz do czasu wygaśnięcia wynikającego z przepisów prawa obowiązku przechowywania danych),
- g. przekazując Zleceniodawcy w ramach wykonywania zawartej umowy dane osób trzecich Zleceniobiorca ponosi wobec Administratora oraz wobec tych osób odpowiedzialność za posiadanie odpowiedniej podstawy prawnej do przetwarzania tych danych, w szczególności do ich przekazania Zleceniodawcy,
- h. zleceniobiorca oświadcza, iż przed przekazaniem danych osobowych, zrealizuje obowiązek in- formacyjny wobec osób, których dane udostępnia, a których przekazanie jest niezbędne w celu prawidłowego wykonania umowy, zgodnie z art. 13 i 14 RODO. Dotyczy to w szczególności osób, z którymi współpracuje przy wykonywaniu zawartej między Stronami umowy,
- i. dane będą przekazywane podmiotom, z którymi Administrator współpracuje przy wykonywaniu niniejszej umowy, zleceniodawcom Administratora, podmiotom zapewniającym obsługę IT administratora, obsługę księgową, podmiotom świadczącym usługi doradcze i prawne, podmiotom prowadzącym działalność pocztową lub kurierską, podmiotom prowadzącym działalność płatniczą oraz organom uprawnionym do otrzymania informacji na podstawie przepisów prawa.
- j. administratorem danych osobowych jest Zleceniodawca.

XXI. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego oraz Konwencji CMR.



2. Nieważność któregokolwiek z postanowień niniejszego OWP nie będzie skutkowałą nieważnością całości umowy.
3. Strony ustalają, że spory wynikające z realizacji przedmiotowej umowy poddają, wedle wyboru powoda, sądowi właściwemu miejscowo bądź to dla siedziby powoda, bądź to właściwego dla siedziby pozwanego lub właściwego rzeczowo sądu z siedzibą w Białymstoku.
4. W przypadku przewozu kabotażowego, powód wedle wyboru, w przypadku sporu wynikającego z realizacji przedmiotowej umowy, może oddać rozstrzygnięcie sporu sądowi właściwemu tego kraju, w którym umowa była wykonywana lub sądu polskiego w zastrzeżeniu XXI.3 OWP.
5. Niniejsze warunki umowy stanowią utwór w rozumieniu prawa autorskiego i w związku z tym podlegają one ochronie, w szczególności przed kopiowaniem i rozpowszechnianiem, a także wykorzystywaniem na własny użytek bez zgody uprawnionego.